

REFERAT DE APROBARE

Urmare modificărilor aduse organigramei și statului de funcții ale Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Videle precum și ale instituțiilor și serviciilor publice aflate în subordinea Consiliului Local al Orașului Videle potrivit prevederilor Ordonanței de urgență nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale și Hotărârii Consiliului Local al Orașului Videle nr. 129/30.06.2026 privind reorganizarea instituției și aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Aparatului de Specialitate al Primarului Orașului Videle și ale serviciilor publice aflate în subordinea Consiliului Local al Orașului Videle, este necesară aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare (R.O.F.) fiind actul administrativ care detaliază modul de organizare a Primăriei Orașului Videle, stabilește regulile de funcționare, politicile, procedurile și atribuțiile ce revin compartimentelor de muncă din cadrul structurii organizatorice aprobate conform legii.

Susținem adoptarea proiectului de hotărâre ce va fi propus spre dezbatere Consiliului Local al Orașului Videle pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului orașului Videle în forma prezentată anexa la proiectul de hotărâre.

p.PRIMAR,

PELCARU DOREL



R O M Â N I A
PRIMĂRIA ORAȘULUI VIDELE, JUDEȚUL TELEORMAN

C.P. 145300 - Videle, Str. Republicii, nr. 2, Tel: 0247453017, C.F. 6853155

www.primariavidele.ro, E-mail: primariavidele@yahoo.com; office@primariavidele.ro

Nr. 13821/12.08.2026

Nr. 14471/24.08.2026

PROCES-VERBAL DE AFIȘARE

Încheiat astăzi, **24** august 2026, cu ocazia afișării/publicării Anunțului privind dezbaterea publică a proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Videle, în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul/Subsemnata, Dogaru Daniela având funcția de inspector – Compartiment Monirotizare Proceduri Administrative în cadrul Primăriei Orașului Videle, am procedat la afișarea/publicarea anunțului privind supunerea spre consultare publică a proiectului de hotărâre menționat mai sus.

Anunțul a fost afișat:

1. la sediul Primăriei Orașului Videle, situat în str. Republicii nr. 2, Orașul Videle, județul Teleorman, în locul special destinat afișării anunțurilor publice;
2. pe pagina de internet a Primăriei Orașului Videle – www.primariavidele.ro, în secțiunile *ANUNTURI* si *TRANSPARENTA DECIZIONALA – Anunturi proiecte acte normative*

Odată cu anunțul, au fost puse la dispoziția publicului următoarele documente:

- Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Videle;
- Referatul de aprobare nr. 13245/31.07.2026 al Primarului Orașului Videle;
- Raportul de specialitate nr. 13246/31.07.2026 al Serviciului Resurse Umane, Salarizare, Informatică și Personal Auxiliar;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Videle, anexă la proiectul de hotărâre.

Prin anunțul publicat, persoanele interesate au fost informate cu privire la posibilitatea de a transmite, în scris, propuneri, sugestii, opinii și recomandări referitoare la proiectul de hotărâre, în termenul prevăzut de Legea nr. 52/2003, respectiv de cel puțin 10 zile calendaristice de la data publicării anunțului.

Prezentul proces-verbal s-a întocmit pentru a consemna îndeplinirea procedurii de afișare/publicare a anunțului privind consultarea publică și se va păstra la dosarul aferent proiectului de act normativ.

Dogaru Daniela

Inspector, Compartiment Monitorizare Proceduri Administrative

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI VIDELE

PROIECT

HOTĂRÂRE

Privind: aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Videle

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI VIDELE, JUDEȚUL TELEORMAN

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 13245/31.07.2026 al Primarului Orașului Videle, județul Teleorman, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Videle;
- Raportul de specialitate nr. 13246/31.07.2026 al Serviciului Resurse Umane, Salarizare, Informatică și Personal Auxiliar din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Orașului Videle;
- Activitățile/ atribuțiile compartimentelor stabilite de către conducătorii acestor structuri funcționale;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate pe principalele domenii de activitate ale Consiliului Local al Orașului Videle;
- Prevederile art. art. 5, lit. hh), art. 75, alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile HCL nr. 129/30.06.2026 privind reorganizarea instituției și aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Aparatului de Specialitate al Primarului Orașului Videle și ale serviciilor publice aflate în subordinea Consiliului Local al Orașului Videle;
- Prevederile HCL nr. 79/28.06.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Videle;
- Prevederile art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. „a” , din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE,

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Orașului Videle, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Începând cu data aprobării prezentei, Hotărârea Consiliului Local nr. 79/28.06.2024 își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Serviciul Resurse Umane, Salarizare Informatică și Personal Auxiliar din cadrul Primăriei Orașului Videle.

Art. 4. Prin grija Secretarului general al orașului Videle, prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Teleorman pentru verificarea legalității, Serviciului Resurse Umane, Salarizare Informatică și Personal Auxiliar din cadrul Primăriei Orașului Videle, precum și direcției, serviciilor și compartimentelor din cadrul Primăriei Orașului Videle, pentru luare la cunoștință și punere în aplicare, și va fi publicată pe site-ul www.primariavidele.ro.

Inițiatorul proiectului
Primar,
Gogan Cornel

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general,
Ivan Corina Nicoleta

Videle,

Data:...../...../2026



R O M Â N I A
PRIMĂRIA ORAȘULUI VIDELE, JUDEȚUL TELEORMAN

C.P. 145300 - Videle, Str. Republicii, nr. 2, Tel: 0247453017, C.F.6853155

www.primariavidele.ro, E-mail: primariavidele@yahoo.com; office@primariavidele.ro

Nr. 13821/12.08.2026

ANUNȚ

privind dezbateră publică a proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Videle

În conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Orașului Videle aduce la cunoștința publicului faptul că a inițiat procedura de consultare publică cu privire la următorul proiect de act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Videle.

Proiectul de hotărâre este inițiat de Primarul Orașului Videle, domnul Cornel Gogan, și este însoțit de Referatul de aprobare nr. 13245/31.07.2026 și Raportul de specialitate nr. 13246/31.07.2026, întocmit de Serviciul Resurse Umane, Salarizare, Informatică și Personal Auxiliar.

Adoptarea proiectului de hotărâre este determinată de modificările intervenite în organizarea și structura Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Videle, precum și de aprobarea noii organigrame și a statului de funcții prin HCL nr. 129/30.06.2026, în vederea corelării Regulamentului de organizare și funcționare cu structura organizatorică și atribuțiile actuale ale compartimentelor funcționale.

În temeiul prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, persoanele interesate pot transmite în scris propuneri, sugestii, opinii și recomandări cu privire la proiectul de hotărâre supus consultării publice.

Termenul pentru transmiterea în scris a propunerilor, sugestiilor, opiniilor și recomandărilor este de cel puțin 10 zile calendaristice de la data publicării prezentului anunț, respectiv până la data de 24.08.2026

Propunerile și observațiile pot fi transmise:

- la registratura Primăriei Orașului Videle;
- prin poștă, la sediul Primăriei Orașului Videle (str. Republicii nr.2);
- prin e-mail, la adresa oficială a instituției (office@primariavidele.ro, primariavidele@yahoo.com).

Proiectul de hotărâre, împreună cu documentele de fundamentare, poate fi consultat la sediul Primăriei Orașului Videle și pe pagina de internet a instituției, www.primariavidele.ro, în secțiunea dedicată transparenței decizionale.

Persoanele interesate care transmit propuneri, sugestii sau opinii vor menționa în cuprinsul acestora datele de contact necesare pentru transmiterea unui eventual răspuns.

Data publicării anunțului: 12.08.2026

PRIMAR,
Cornel GOGAN



RAPORT

Privind propunerea de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Orașului Videle

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului Orașului Videle nr. 13245/31.07.2026 privind adoptarea proiectului de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Orașului Videle

Luând în considerare modificările aduse organigramei și statului de funcții ale Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Videle precum și ale instituțiilor și serviciilor publice aflate în subordinea Consiliului Local al Orașului Videle potrivit prevederilor Ordonanței de urgență nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale și Hotărârii Consiliului Local al Orașului Videle nr. 129/30.06.2026 privind reorganizarea instituției și aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Aparatului de Specialitate al Primarului Orașului Videle și ale serviciilor publice aflate în subordinea Consiliului Local al Orașului Videle;

Ținând cont de activitățile/ atribuțiile compartimentelor stabilite de către conducătorii acestor structuri funcționale,

În conformitate cu prevederile art. 5, lit. hh) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Orașului Videle este structură funcțională fără personalitate juridică și fără capacitate procesuală, cu activitate permanentă, care duce la îndeplinire hotărârile autorității deliberative și dispozițiile autorității executive, soluționând problemele curente ale colectivității locale, constituită din: primar, viceprimar, administratorul public, consilierii primarului sau persoanele încadrate la cabinetul primarului și aparatul de specialitate al primarului;

Potrivit prevederilor art. 75, alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare administrația publică locală din unitățile administrativ-teritoriale se organizează și funcționează în temeiul principiilor generale ale administrației publice prevăzute la partea I titlul III și al principiilor generale prevăzute în Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, precum și a următoarelor principii specifice: autonomiei locale, descentralizării, eligibilității autorităților administrației publice locale, responsabilității, constrângerii bugetare, consultării cetățenilor în soluționarea problemelor de interes local deosebit cooperării;

este necesară adoptarea proiectului de hotărâre ce va fi propus spre dezbateră Consiliului Local al Orașului Videle pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului orașului Videle în forma prezentată anexa la proiectul de hotărâre.

Șef serviciu,
Moaghen George-Mirel

Întocmit,

Nr. 14387/20.08.2026

Completarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului orașului Videle

Având în vedere prevederile HCL nr. 129/30.06.2026 privind reorganizarea instituției și aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Aparatului de Specialitate al Primarului Orașului Videle și ale serviciilor publice aflate în subordinea Consiliului Local al Orașului Videle prin care a fost desființat Compartimentul Piață rezultând astfel necesitatea repartizării activităților regăsite în cadrul acestui compartiment către alte structuri din cadrul aparatului de specialitate al primarului Orașului Videle, propun ca următoarele activități/ atribuții să completeze activitățile/ atribuțiile Compartimentului Impozite și Taxe Locale în cuprinsul Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului orașului Videle:

- verificarea comercializării în Piața și Obor a produselor agroalimentare și animaliere, dacă sunt însoțite de acte doveditoare legate de proveniența acestora (certificate de producător, chitanță, factură, aviz de însoțire a mărfii);
- supravegherea corectitudinii cântăririlor efectuate precum și a legalității mijloacelor de măsurare folosite;
- urmărirea achitării la timp a chirilor ocupanților de spații comerciale din Piața Videle;
- urmărește și controlează salubritatea piețelor, zilnic și de câte ori este nevoie;
- încasează corect taxa zilnică a ocupanților de mese din Piața 1, Piața 2 și a agenților economici care desfășoară activități de comerț în târgul duminical;
- asigură depunerea sumelor încasate precum și întocmirea la timp a borderourilor de încasări și depunerea lor în casierie zilnic;
- organizează desfășurarea în bune condiții a târgului duminical;
- ține evidența zilnic, în Registrul de casa al Pieței.

PRIMAR
GOGAN CORNEL